

Kommission ASMZ

Bern, 1. Juni 2018
(ersetzt Weisung vom 1. Oktober 2012)

Richtlinien für die Rubrik „SOG und Sektionen“ der ASMZ

1 Grundsätzliches

Die Rubrik "SOG und Sektionen" nimmt in der ASMZ die wichtige Aufgabe wahr, über die Tätigkeit des SOG-Vorstands, der kantonalen und lokalen Offiziersgesellschaften und der Fachsektionen (nachfolgend "Gesellschaften") zu informieren. Im Vordergrund stehen die Deutschschweizer Gesellschaften.

Dieser Veranstaltungskalender erscheint auf der Website der ASMZ und wird laufend aktualisiert. In der gedruckten ASMZ stehen dafür in jährlich 5 Nummern in der Regel jeweils 4 Seiten zur Verfügung. Diese Begrenzung zu Gunsten des übrigen redaktionellen Teils zwingt auch die Korrespondenten dieser Rubrik zur Konzentration auf das Wesentliche.

Einzelheiten und Gewichtung der Inhalte bestimmen im Rahmen der folgenden Ziffern 2 bis 5 die leitenden Organe der Gesellschaften.

Der Redaktor "SOG und Sektionen" stellt sicher, dass Umfang und Gestaltung als Ganzes diesen Weisungen entsprechen. Er ist berechtigt, je nach vorhandenem Raum die Einsendungen entweder nach eigenem Ermessen zu kürzen, ihre Publikation hinauszuschieben oder sie ganz zurückzuweisen.

2 Inhalt

Die Rubrik "SOG und Sektionen" steht in erster Linie für folgende Arten von Mitteilungen zur Verfügung:

- Mitteilungen des SOG-Vorstands
- Kontaktangabe (Webseite) und Hinweise auf Anlässe der Gesellschaften

Die gedruckte ASMZ basiert auf den Angaben der Website.

2.1 Mitteilungen des SOG-Vorstands

Zweck und Kadenz nach eigenem Ermessen.

2.2 Kontaktangabe und Anlässe der OG und Fachsektionen

Es werden aufgenommen:

- Gesellschafts-Webseiten (Homepage) für den Kontakt zu den Gesellschaften

- Einzelanlässe der Gesellschaften. Diese erscheinen in der nächst möglichen gedruckten Ausgabe sowie 2-3 Monate vor dem Durchführungsdatum. Die Art der Veranstaltung wird durch den Redaktor hervorgehoben (halbfett).
- Ständige Anlässe (z.B. Sport, Stamm). Diese erscheinen ohne besondere Meldung an die Redaktion bis auf Widerruf. Die Art des Anlasses wird halbfett und kursiv hervorgehoben.
- Durchgeführte Anlässe: nur sehr kurze Berichte, und auch diese nur in Ausnahmefällen (Rubrik Vermischtes).

3 Darstellung

3.1 Text einer Veranstaltungsmeldung

In der Regel: Wochentag (ausgeschrieben), Tag und Monat (dieser ausgeschrieben), Zeit, Ort, Veranstaltung, wo nötig Referent, evtl. kurze Ergänzung.

Beispiele:

OG Seldwyla

Internet: www.ogseldwyla.ch

*Mittwoch, 25. August, 18 bis 20 Uhr, GSA Grünau, Seldwyla. **Schiesstraining Pistole**, inklusive Obligatorisches.*

*Mittwoch, 27. Oktober und 10. November, 18 Uhr, Stadtsaalküche, Seldwyla. **Kochkurs**.*

Vereinigung der schweizerischen ZY Spezialisten

Internet: www.vszy.ch

*Freitag/Samstag, 12./13. November, ZY Zentrum, Rüti. **Symposium der ZY Spezialisten**.*

3.2 Reihenfolge in der Rubrik

Prinzip:

1. SOG-Vorstand mit seinen Kommissionen und Arbeitsgruppen
2. Kantonale OG mit ihren lokalen Sektionen
3. Fachsektionen mit ihren lokalen Sektionen

Einzelheiten:

- Kantonale OG (bzw. die kantonalen Vororte) werden in alphabetischer Reihenfolge des Namens aufgeführt, ebenso die lokalen OG innerhalb eines Kantons.
- Das gleiche Prinzip gilt für die Fachsektionen und deren lokale Sektionen.
- Bei den kantonalen OG steht kein Wappen, bei den Fachsektionen dagegen ihr Signet (sofern vorhanden und reproduzierbar).
- Veranstaltungsmeldungen werden pro Gesellschaft chronologisch angeordnet.

4 Geschäftsverkehr

Wo nicht der Präsident diese Aufgabe wahrnimmt, bestimmen die Gesellschaften einen Korrespondenten, der den Redaktor mit den Meldungen und Updates gemäss diesen Weisungen versorgt.

Die Korrespondenten verkehren direkt mit dem Redaktor "SOG und Sektionen". E-Mail: sog.und.sektionen@asmz.ch. Wenn sie ihre Aufgabe weiter geben, melden sie dem Redaktor umgehend ihren Nachfolger.

5 Redaktionsschluss

Gedruckte ASMZ:

Für sämtliche Beiträge für "SOG und Sektionen" ist Redaktionsschluss zirka 4 Wochen vor dem Erscheinen der ASMZ. In jeder gedruckten Ausgabe wird der genaue Termin des nächsten Redaktionsschlusses im Kopf der Rubrik angegeben. Der Redaktionsschluss ist aus drucktechnischen Gründen zwingend und kann nicht hinaus geschoben werden. Korrekturen und kleine Ergänzungen sind einige Tage nach dem Redaktionsschluss noch möglich, sofern der Redaktor zustimmt.

ASMZ-Website (www.asmz.ch/sog-und-sektionen):

Für die Website besteht kein Redaktionsschluss. Hier werden die Mitteilungen laufend übernommen.

Präsident Kommission ASMZ



Oberst i Gst Christoph Grossmann

Geht an

Präsidenten aller kantonalen Offiziersgesellschaften, aller Fach-Offiziersgesellschaften und deren Sektionen
Chefredaktor ASMZ
Rubrikredaktor "SOG und Sektionen"
Verlag Equi-Media AG, Geschäftsführung ASMZ

z K an

Präsident SOG
Sekretariat SOG